

Принято на заседании
педагогического совета
МБОУ «Каптыревская СОШ»
Протокол № 2
от «30» августа 2021 г

Утверждаю
директор МБОУ
Каптыревская СОШ
Е.Г.Ильин
Приказ № 61/2 от 30.08.2021г



Согласовано
Управляющим Советом
МБОУ «Каптыревская СОШ»
Протокол № 1
от «30» августа 2021г

ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ В МБОУ «КАПТЫРЕВСКАЯ СОШ»

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ;
 - Приказом министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
 - Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.12.2006 N 06-1844 «О Примерных требованиях к программам дополнительного образования детей»;
 - СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
 - Уставом МБОУ «Каптыревская СОШ».

2. Режим занятий обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам.

Организация дополнительного образования в МБОУ «Каптыревская СОШ» регламентируется календарным учебным графиком, расписанием занятий дополнительного образования.

2.1. Продолжительность учебного года.

Дополнительные общеобразовательные занятия начинаются с 01 сентября и заканчиваются 27 мая. Продолжительность учебного года 36 недель. Занятия проводятся в течение всего учебного года, включая каникулярное время.

2.2. Регламентирование образовательного процесса на неделю.

Продолжительность учебной рабочей недели:

5-ти дневная рабочая неделя.

2.3. Регламентирование образовательного процесса на день.

2.4.1. Начало занятий в 12.30, окончание 19.30.

2.4.2. Продолжительность занятия 35-45 минут.

2.4.3. Организацию образовательного процесса осуществляют педагоги дополнительного образования в соответствии с перечнем обязанностей, установленных «Должностной инструкцией».

2.4.4. Педагогам категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.

2.4.5. Категорически запрещается удаление обучающихся, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

3.4. 6. Проведение соревнований, походов, выходов с детьми на мероприятия за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет педагог, который назначен приказом директора.

3.4.7. Изменение в режиме работы определяется приказом директора школы в соответствии с нормативными - правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха.

3. Режим работы в выходные и праздничные дни.

Работа педагогов в выходные и праздничные дни осуществляется в соответствии со статьями 111, 112 Трудового Кодекса Российской Федерации и регламентируется приказом директора.