

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Каптыревская средняя общеобразовательная школа»

с. Каптырево

П Р И К А З.

11.05.2023

№ 40/2

«О назначении ответственной за своевременный сбор, учет, утилизацию, временное хранение и вывоз пищевых отходов на период работы летнего оздоровительного лагеря с дневным пребывание детей «Родничок»»

В целях осуществления своевременной утилизации пищевых отходов,
ПРИКАЗЫВАЮ:

П.1. Назначить ответственной за контроль своевременного сбора, учета, утилизацию, временное хранение пищевых отходов на период работы летнего оздоровительного лагеря с дневным пребывание детей «Родничок» с 01.06.2023 по 24.06.2023г., шеф – повара школьной столовой Кудинову Елену Рудольфовну:

С приказом ознакомлена: _____ Е.Р. Кудинова шеф – повар МБОУ «Каптыревская СОШ».

П.2. Назначить ответственной за сбор, временное хранение пищевых отходов на период работы летнего оздоровительного лагеря с дневным пребывание детей «Родничок» с 01.06.2023 по 24.06.2023г ., повара Крючкову Наталию Леонидовну.

С приказом ознакомлена: _____ Н.Л. Крючкова –повар летнего оздоровительного лагеря «Родничок».

П.3. Назначить ответственной за своевременную утилизацию и вывоз пищевых отходов на период работы летнего оздоровительного лагеря с дневным пребывание детей «Родничок» с 01.06.2023 по 24.06.2023г ., заместителя директора по АХЧ Калачеву Антонину Михайловну.

С приказом ознакомлена: _____ А. М. Калачева – заместитель директора по АХЧ МБОУ «Каптыревская СОШ»

П.4. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор _____



Е.Г. Ильин.