

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Каптыревская средняя общеобразовательная школа»
с. Каптырево**

ПРИКАЗ

11.05.2023

№ 40

«Об организации оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в период летних каникул в МБОУ «Каптыревская СОШ» с 01.06.2023 по 24.06.2023г»

В соответствии с Положением об оздоровительном лагере с дневным пребыванием,

Согласно приказа управления образования администрации Шушенского района от 18.04.2023 № 65-од «Об организации оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в период летних каникул с 01 по 30 июня 2023»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

П.1. Организовать на базе МБОУ «Каптыревская СОШ» в период летних каникул оздоровительный лагерь «Родничок» с дневным пребыванием учащихся с 01.06.2023 по 24.06.2023г., в количестве 40 (сорока) человек, в соответствии с Положением о лагере.

П.2. Назначить начальником оздоровительного летнего лагеря с дневным пребыванием «Родничок» социального педагога МБОУ «Каптыревская СОШ» - Сычеву Т.Н.

С приказом ознакомлена: _____ Т.Н. Сычева.

П.3. Назначить ответственными за жизнь и здоровье детей воспитателей оздоровительного лагеря с дневным пребыванием «Родничок»:

1. Позднякову Ольгу Владимировну.

С приказом ознакомлена: _____ О.В. Позднякова.

2. Лейман Татьяну Павловну.

С приказом ознакомлена: _____ Т.П. Лейман.

3. Шевелеву Юлию Юрьевну.

С приказом ознакомлена: _____ Ю.Ю. Шевелева.

4. Миненко Екатерину Владимировну

С приказом ознакомлена: _____ Е.В. Миненко.

П.4. Назначить руководителями кружков в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием «Родничок»:

1. педагога ДО Цуркан Н.С.

С приказом ознакомлена: _____ Н.С. Цуркан.

2. педагога ДО Бояринцеву В.В.

С приказом ознакомлена: _____ В.В. Бояринцева.

П.5. Назначить ответственной по ТБ – Калачеву А.М.

С приказом ознакомлена: _____ А.М. Калачева.

П.6. Назначить работниками пищеблока на период работы летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием «Родничок»:

1. Кудинову Е.Р. – шеф – повара

С приказом ознакомлена: _____ Е.Р. Кудинова.

2. Крючкову Н.Л. – повара

С приказом ознакомлена: _____ Н.Л. Крючкова.

3. Александрову Е.А. – подсобного работника кухни

С приказом ознакомлена: _____ Е.А. Александрова.

П.7. Назначить физкультурным руководителем на период работы летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием «Родничок»:

1. Ясонову Г.И.

С приказом ознакомлена: _____ Г.И. Ясонова.

П.8. Назначить работником технического персонала на период работы летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием «Родничок» Калашникову В.И.

С приказом ознакомлена: _____ В.И. Калашникова.

П.9. Назначить педагогом – организатором на период работы летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием «Родничок» Прокопчук Татьяну Николаевну.

С приказом ознакомлена: _____ Т.Н. Прокопчук.

П.10. Организовать в летнем оздоровительном лагере дневного пребывания «Родничок» 2-х разовое питание 40 (сорок) учащихся на сумму 264 (двести шестьдесят четыре) рубля 40 копеек на одного ребенка в день.

П.11. Контроль за своевременную подготовку и работу оздоровительного лагеря с дневным пребыванием «Родничок» оставляю за собой.

Директор МБОУ
«Каптыревская СОШ» _____



Е.Г. Ильин.